Opiskelija työyhteisössä

Hyvin suunniteltu perehdytys on sijoitus, joka maksaa itsensä nopeasti takaisin. Kun opiskelija tai harjoittelija otetaan alusta alkaen osaksi työyhteisöä, hän pääsee nopeammin kiinni tuottavaan työhön ja kokee itsensä tervetulleeksi. Samalla yritys rakentaa positiivista työnantajakuvaa, joka houkuttelee parhaita osaajia myös tulevaisuudessa.

1. Valmistelut kuntoon jo ennen aloituspäivää

- Työpiste, työvälineet, ohjelmistotunnukset ja kulkuluvat on hyvä laittaa valmiiksi odottamaan uutta tekijää.
- Työyhteisölle kannattaa viestiä etukäteen uudesta harjoittelijasta, jotta kaikki osaavat toivottaa hänet luontevasti tervetulleeksi.
- Nimetylle työpaikkaohjaajalle tulee varata kalenterista riittävästi aikaa ensimmäisille päiville, jotta hän on aidosti läsnä eikä kiirehdi muiden töiden perässä.

2. Tavoitteiden ja odotusten kirkastaminen

- Perehdytyksen alussa on tärkeää käydä läpi harjoittelun tai työn tavoitteet: mitä yritys odottaa opiskelijalta ja mitä opiskelija toivoo jaksonsa aikana oppivansa?
- Työelämän perussäännöt vaativat usein läpikäyntiä. Työajat, sairauspoissaolokäytännöt, taukokulttuuri ja turvallisuusohjeet on hyvä sanoittaa selkeästi ääneen, sillä ne eivät ole työuraansa aloittavalle aina itsestäänselvyyksiä.
- Opiskelijalle kannattaa antaa heti alkumetreillä selkeä ja sopivan kokoinen ensimmäinen työtehtävä, josta hän saa nopeasti onnistumisen kokemuksen.

3. Nimetty ohjaaja ja säännöllinen palaute

- Jokainen uusi tekijä tarvitsee työyhteisöstä luottohenkilön, jolta voi kysyä mitä tahansa matalalla kynnyksellä.

- Työpaikkaohjaajan rooli ei vaadi opettajan pätevyyttä, vaan riittää, että hän tuntee yrityksen arjen ja on valmis tukemaan oppimista.
- Säännölliset, lyhyetkin palautekeskustelut pitävät suunnan oikeana. Opiskelijalle kannattaa kertoa konkreettisesti, mikä sujuu hyvin ja missä osa-alueissa on vielä kehitettävää.

4. Työyhteisöön ja isoon kuvaan integroiminen

- Harjoittelija on osa tiimiä. Hänet on tärkeä kutsua mukaan tiimipalavereihin, kahvitauoille ja yrityksen yhteisiin tapahtumiin tasavertaisena työyhteisön jäsenenä.
- Pelkkien yksittäisten työtehtävien opettamisen lisäksi opiskelijalle on hyvä avata yrityksen laajempaa toimintaa. Kun hän ymmärtää, miten oma työtehtävä liittyy yrityksen kokonaistavoitteisiin ja asiakkaiden palvelemiseen, motivaatio ja työn laatu kasvavat huomattavasti.

5. Loppuarviointi ja ovien auki pitäminen

- Jakson lopuksi on hyvä pitää yhteenvetokeskustelu. Mitä opittiin, ja miten yhteistyö sujui puolin ja toisin?
- Vaikka yrityksellä ei olisi tarjota välitöntä jatkotyöllistymistä, positiivinen kokemus ja rakentava loppupalaute jättävät hyvän muistijäljen.
- Tyytyväinen opiskelija on yrityksen paras suosittelija oppilaitoksissa ja omissa verkostoissaan, ja erittäin usein se kaikkein potentiaalisin työntekijä tulevaisuuden rekrytoinneissa.